



Service état civil
04.90.59.88.00
etatscivil@mairie-eyguieres.fr

DEMANDE D'ATTESTATION D'ACCUEIL : PIÈCES À FOURNIR
DEPÔT DU DOSSIER COMPLET UNIQUEMENT SUR RENDEZ-VOUS

JUSTIFICATIF D'IDENTITÉ DE L'HÉBERGEANT ET DE LA COMPOSITION FAMILIALE

- Copie carte d'identité ou passeport ou carte de séjour / résident en cours de validité
- Pour les personnes vivant en couple : copie carte d'identité ou passeport ou carte de séjour / copie carte de résident du conjoint en cours de validité
- Pour les personnes mariées : copie du livret de famille
- Si tierce personne : copie de la pièce d'identité en cours de validité

JUSTIFICATIFS DE DOMICILE

Propriétaire

- copie de la taxe foncière ou du titre de propriété

Locataire :

- copie du contrat de location ou du bail ou de l'attestation de logement de fonction
- + copie d'une facture (EDF/GDF, EAU, internet, téléphone fixe) ou quittance de loyer de moins de 3 mois

JUSTIFICATIF DE RESSOURCES

- Copie des 3 derniers bulletins de salaire ou copie du dernier avis d'imposition
- + Pour les salariés en CDD : copie de l'attestation de travail ou du contrat en cours
- Copie attestation ASSEDIC ou CAF ou MSA ou caisse de retraite ou rentier

AUTRES

- Photocopie du passeport de l'hébergé en cours de validité
- Pour les enfants mineurs non accompagnés de leurs parents : autorisation rédigée en français des détenteurs de l'autorité parentale précisant l'objet et la durée du séjour de l'enfant ainsi que les coordonnées précises de la personne à laquelle ils confient la garde temporaire et qui doit être obligatoirement l'hébergeant
- 1 timbre électronique (ou plusieurs) d'une valeur de 30 euros (disponible dans les bureaux de tabac ou sur le site internet : <https://timbres.impots.gouv.fr>)

NOM / PRÉNOM.....

DATE.....

SIGNATURE DU DEMANDEUR :

CACHET MAIRIE :

Reçu valant preuve de dépôt d'une attestation d'accueil à valider

En cas de réponse négative ou à défaut de réponse de Monsieur le Maire dans un délais d'un mois, le demandeur peut former un recours devant Monsieur le Préfet dans un délai de deux mois à compter du refus explicite ou implicite.



Service état civil
04.90.59.88.00
etacivil@mairie-eyguieres.fr

RÉCÉPISSÉ DE DÉPÔT-ATTESTATION D'ACCUEIL

HÉBERGEANT

NOM :NOM DE JEUNE FILLE.....
PRÉNOM :NUMÉRO DE TÉLÉPHONE.....
NOMBRE D'OCCUPANT DU LOGEMENT : SURFACE :M² TYPE :.....
PROPRIÉTAIRE LOCATAIRE
MARIÉ(E) DIVORCÉ(E) VEUF(VE) CÉLIBATAIRE

LE DEMANDEUR DÉPOSE LA DEMANDE ET LA RETIRE EN PERSONNE (PAS DE PROCURATION)

HÉBERGÉ

NOM :NOM DE JEUNE FILLE.....
PRÉNOM :
MARIÉ(E) DIVORCÉ(E) VEUF(VE) CÉLIBATAIRE

ADRESSE DE LA PERSONNE QUI SOUHAITE VENIR EN FRANCE

.....
.....
.....

PAYS.....

LIEN DE PARENTÉ AVEC L'HÉBERGEANT :

DATE DE NAISSANCE :/...../..... LIEU DE NAISSANCE :

NATIONALITÉ..... N°DE PASSEPORT.....

DÉLIVRÉ LE :/...../..... PAR..... VALABLE JUSQU'AU :/...../.....

PÉRIODE SOUHAITÉE DU :/...../.....AU...../...../.....SOIT JOURS

CONJOINT VENANT EN FRANCE AVEC L'HÉBERGÉ :

NOM.....PRÉNOM.....DATE DE NAISSANCE :/...../.....

ENFANT(S) VENANT EN FRANCE AVEC L'HÉBERGÉ

NOM :PRÉNOM.....DATE DE NAISSANCE...../...../.....

NOM :PRÉNOM.....DATE DE NAISSANCE...../...../.....

NOM :PRÉNOM.....DATE DE NAISSANCE...../...../.....

Je souscris une assurance pour l'hébergé OUI NON